

RIMOWA



SACHBEARBEITER FINANZBUCHHALTUNG (M/W/D)

Herzlich willkommen bei RIMOWA – der ersten deutschen Maison der LVMH Gruppe. Wir sind eine globale Lifestyle-Marke und verfolgen das Ziel, essentielle Begleiter für lebenslanges Reisen zu entwickeln. Seit 120 Jahren stellen wir einzigartige Produkte her, die Luxus und Funktionalität, Tradition und Innovation, Handwerkskunst und zeitloses Design miteinander verbinden.

Wir bei RIMOWA glauben, dass große Ziele nur mit zuverlässigen Begleitern erreicht werden können. Deshalb steht bei der Entwicklung unserer Produkte insbesondere ihre Langlebigkeit im Fokus. Denn die bedeutendste Reise dauert länger als ein einzelner Trip – sie währt ein Leben lang.

WAS WIR IHNEN BIETEN:

Wir bieten Ihnen einen vielseitigen Arbeitsplatz in einem internationalen Umfeld. Sie unterstützen in dieser Position die erfolgreiche Integration des Unternehmens RIMOWA in die LVMH-Gruppe. Die Veränderungen, die sich aufgrund der neuen Struktur für das Unternehmen ergeben, prägen maßgeblich die Vielfalt Ihrer Aufgaben. Sie sind Teil eines Teams und haben dabei gleichzeitig die Möglichkeit, selbstständig und lösungsorientiert zu arbeiten.

IHRE AUFGABEN:

- Hauptbuchhaltung, Rückstellungen und Abgrenzungen
- Mitarbeit bei Monats- und Jahresabschlüssen
- Anlagenbuchhaltung
- Bewertung der Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe
- Erstellung der Umsatzsteuervoranmeldungen, Zusammenfassende Meldung (ZM) und Intrastat-Meldung für in- und ausländische Gesellschaften
- Buchung der Eingangszahlungen der Zahlungsdienstleister für den europäischen Webshop
- Zusammenarbeit mit den Steuerberatern der Gesellschaften
- Verbuchung der Lohn- und Gehaltsabrechnung und Pflege der Verrechnungskonten
- Tägliche Zusammenstellung des Bankstatus
- Monatliche Überweisung der Gehälter ausländischer Tochtergesellschaften
- Mitarbeit in diversen Projekten

IHR PROFIL:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Mindestens 5 Jahre Erfahrung in der Hauptbuchhaltung, vorzugsweise in einem Produktionsunternehmen
- Ausbildung zur/zum geprüften Bilanzbuchhalter/in wünschenswert
- Erfahrung in den Themen Umsatzsteuervoranmeldung, ZM und Intrastat
- Sehr gute SAP-Kenntnisse sowie Anlagenbuchhaltung mit SAP
- Sicherer Umgang mit MS-Office, insbesondere Excel
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Hands-on Mentalität

BEWERBUNG:

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (zusammengefasst in einer Datei) mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail im PDF-Format an Human Resources, Asha Mohr, HR Coordinator, people@rimowa.com

